

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Dunakeszi Város Önkormányzata

székhelye: 2120 Dunakeszi, Fő u. 25.
 adószám: 15731247-2-13
 bankszámlaszám: 14100196-62000549-01000009
 statisztikai számjel: 15731247-8411-321-13.
 képviseli: Dióssi Csaba polgármester, mint a kötelező közzolgáltatást elrendelő (a továbbiakban: Önkormányzat), másrésztől

a Dunakeszi Közülemi Nonprofit Kft.

székhelye: 2120 Dunakeszi, Szt. István u. 1.
 adószám: 10773020-2-13
 bankszámlaszám: 14100196-62076549-01000008
 KÜJ-azonosító: 100 984 732
 KTJ-azonosító: 101 224 263
 hulladékgazdálkodási közzolgáltatási engedély száma: 14/8536-9/2013.
 statisztikai számjel: 10773020-3530-572-13.
 képviseli: Homolya József ügyvezető
 mint Közzolgáltató (a továbbiakban: Közzolgáltató); - együttesen: felek - között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

I. A szerződés előzményei

1. A hulladékgazdálkodásról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: Hgt.) rendelkezéseinek értelmében a települési önkormányzat a hulladékgazdálkodási közzolgáltatás ellátását a közzolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közzolgáltatási szerződés útján köteles biztosítani. A hulladékgazdálkodási közzolgáltatás vonatkozásában a Hgt. 33. § (2) bekezdése szerint az Önkormányzat közbeszerzési eljárást köteles lefolytatni, kivéve ha a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) szerinti kivételi körbe esik.
2. A Kbt. 9. § (1) bekezdés ka) pontja szerint a Kbt-t nem kell alkalmazni azokra a megállapodásokra, amelyeket az ajánlatkérő és az egyedüli tulajdonában lévő gazdálkodó szervezet köt egymással, amely felett az ajánlatkérő - tekintettel a közzolgáltatás ellátásával vagy ellátásának megszervezésével összefüggő feladatára - az ügyvezetési jellegű feladatok ellátását illetően teljes körű ellenőrzési jogokkal rendelkezik és képes a gazdálkodó szervezet stratégiai céljainak és fontos döntéseinek alapvető befolyásolására, feltéve hogy a szerződéskötést követően a gazdálkodó szervezet adott üzleti évben elért nettó árbevételének legalább 80%-a az egyedüli tag (részvényes) ajánlatkérővel kötendő szerződések teljesítéséből származik.
3. A Dunakeszi Közülemi Nonprofit Gazdasági Társaság a fenti kritériumoknak eleget tesz, így a jelen szerződés nem tartozik a Kbt. hatálya alá.

II. A szerződés hatálya

1. Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződést tíz éves, határozott időtartamra kötik egymással. A szerződés a mindkét fél által történő aláírást követő napon lép hatályba. Jelen szerződés

.....
 előkészítette/dr. Dávid Csilla

1

.....
 ellenőrizte/dr. Németh Samu

aláírásával a Felek a közöttük 2012. március 14-én létrejött, közszolgáltatói szerződést közös megegyezéssel megszüntetik.

2. Jelen szerződés hatálya Dunakeszi Város közigazgatási területére terjed ki.

III. A szerződés tárgya, a közszolgáltatás minőségi ismérvei

1. A szerződő felek rögzítik, hogy a Hgt. 33. §-a alapján az Önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a Dunakeszi Város közigazgatási területén keletkező települési, kommunális eredetű, szilárd hulladék kezelésére közszolgáltatást szervez és tart fenn, amely közszolgáltatást a Dunakeszi Város közigazgatási területén található ingatlan birtokosa, tulajdonosa, vagy kezelője, valamint a társasház és a lakásszövetkezet a Hgt. és Dunakeszi Város Önkormányzat Képviselő-testületének a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos közszolgáltatás ellátásáról szóló 15/2013. (VII.26.) rendeletének (továbbiakban Önkormányzati Rendelet) megfelelően köteles igénybe venni.
2. Az Önkormányzat megbízza Közszolgáltatót, hogy Dunakeszi Város közigazgatási területén az Önkormányzati Rendeletben előírtak szerint lássa el a települési szilárd hulladék és szelektíven gyűjtött hulladék begyűjtésével, elszállításával és kezelőnek történő átadásával kapcsolatos közfeladatokat. A Felek a közszolgáltatás folyamatos működése érdekében kötelesek együttműködni.
3. Közszolgáltató a települési szilárd hulladékot köteles saját maga vagy alvállalkozója útján jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően kezelni.
4. A szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat az elhagyott hulladék elszállításáról a közszolgáltatás keretein belül, az Önkormányzati Rendelet 7. § (2) bekezdésének megfelelően gondoskodik.
5. Közszolgáltatót az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. az A-132/2014. számú minősítő okiratában B/I. minősítési osztályba sorolta. A B/I. minősítési osztály feltételei a következők:
 - A kérelmező hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel rendelkezik.
 - A kérelmező a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához szükséges szállítóeszközökkel (gépjárművekkel) rendelkezik, amelyek az alábbi tulajdoni kategóriáknak felelnek meg:
 - a) a kérelmező tulajdonában vannak,
 - b) állami vagy önkormányzati tulajdonban vannak, vagy
 - c) a kérelmező tulajdonában és állami vagy önkormányzati tulajdonban vannak.

IV. Közszolgáltató kötelezettségei

1. A Közszolgáltató vállalja, hogy tevékenységét a mindenkor hatályos jogszabályok, illetve az Önkormányzati Rendelet rendelkezéseinek betartásával végzi és biztosítja a közszolgáltatás folyamatos, teljes körű ellátását.
2. Közszolgáltató kifejezetten nyilatkozik, hogy jelen szerződésből és a vonatkozó jogszabályokból eredő feladatai ellátásához kapcsolódóan rendelkezik:
 - a) jelen szerződésben vállalt tevékenység végzéséhez szükséges hulladékgazdálkodási engedéllyel, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és kötelezettséget vállal az OHÜ által meghatározott minősítési osztály szerinti követelmények biztosítására, a meghatározott rendszer,

módszer és gyakoriság szerinti teljesítését, és a minősítő okirat jelen szerződés hatálya alatti folyamatos meglétére;

b) a közszolgáltatás ellátásához szükséges - hatósági engedéllyel rendelkező és megfelelő műszaki állapotban levő - járművekkel, gépekkel, berendezésekkel és eszközökkel, valamint olyan - tulajdonában, kezelésében vagy bérleményében levő - hatóságilag engedélyezett telephellyel, amely alkalmas a közszolgáltatás végzéséhez szükséges járművek, gépek, berendezések és eszközök tárolására, tisztítására, fertőtlenítésére és karbantartására;

c) olyan felszerelésekkel és eszközökkel, amelyek a közszolgáltatás keretében ellátni szándékozott tevékenység gyakorlása során esetlegesen keletkező környezeti károk azonnali beavatkozást igénylő elhárításához szükségesek;

d) a települési szilárd hulladék szállításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő, zárt rendszerű, pormentes beürítést lehetővé tevő járművekkel;

e) a közszolgáltatás ellátásához szükséges létszámú - és a jogszabályok előírásainak megfelelően képzett - szakemberrel;

f) a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges ügyeleti, ügyfélszolgálati szervezettel, amely alkalmas a fogyasztói kifogások és észrevételek elintézésére, a tájékoztatási rendszert üzemelteti, biztosítja működésének feltételeit;

g) a közszolgáltatás ellátásához szükséges nyilvántartási rendszerrel;

h) illetve közszolgáltató vállalja, hogy a mindenkor követtelmények teljesítéséhez szükséges karbantartási munkákat és fejlesztéseket elvégzi..

3. Közszolgáltató a közszolgáltatás rendszerének, módszerének és gyakoriságnak teljesítéséhez kapcsolódó feladatai különösen a következők:

a) az Önkormányzati Rendelet hatálya alá tartozó hulladék rendszeres begyűjtése és elszállítása az önkormányzat által kijelölt hulladéklerakóra (jelenleg a Fővárosi Hulladékhasznosító Mű, 1151 Budapest, Mélyfűró utca 10-12.); Közszolgáltató vállalja, hogy a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok kezeléséhez a fenti intézményeket, létesítményeket veszi igénybe;

b) az edényzet átmeneti elégtelensége esetén térítés ellenében a hulladék gyűjtésére alkalmas, jelzett műanyag zsákokat biztosít.

4. Közszolgáltató felelős a hulladék biztonságos elszállításáért. A hulladékot úgy kell elszállítani, hogy annak során a környezet ne szennyeződjék. A kifejezetten szállításból eredő szennyeződés esetén a szállító köteles a hulladékot eltakarítani, a terület szennyeződésmegszüntetése, valamint az eredeti környezeti állapot helyreállításáról gondoskodni. Közszolgáltató felszólítás nélkül megtisztítja a tevékenysége gyakorlása során esetlegesen elszennyeződött köz- és magánterületet és megtéríti a szolgáltatás során okozott károkat saját hatáskörben, vagy felelősségbiztosítása alapján.

5. Ha a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladék - ideértve a településtisztasági feladatok körébe tartozó hulladékot is - korábbi birtokosa vagy tulajdonosa a hulladék elszállítására és kezelésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a hulladék elszállításáról és kezeléséről a közszolgáltató gondoskodik.



.....
előkészítette dr. Dávid Csilla

3



.....
ellenőrizte dr. Németh Samu

6. Közszolgáltató feladata a hulladék eredetére vonatkozó, jogszabályban előírt adatok megadása a hulladéklerakó vagy ártalmatlanító üzemeltetőjének.
7. A közszolgáltató a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenységéről - ideértve bevételeit és kiadásait - évente beszámolót készít, és azt a települési önkormányzatnak, valamint az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökségnek benyújtja.
8. Közszolgáltató jogosult az Önkormányzati Rendelet 12. §-ával összhangban a közszolgáltatás ellátására olyan alvállalkozót igénybe venni, aki a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos egyes tevékenységek ellátásához megfelelő műszaki felszereléssel és megfelelően képzett szakember állománnyal rendelkezik. Közszolgáltató közreműködője tevékenységéért, mint sajátjáért felel.
9. Közszolgáltató köteles a fogyasztók számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot és telefonon, interneten keresztül elérhető tájékoztatási rendszert biztosítani, és a beérkezett panaszokat és közérdekű bejelentéseket 30 napon belül kivizsgálni és megválaszolni.
10. Közszolgáltató gondoskodik a közszolgáltatás díjának beszedéséről és a kintlévőségek kezeléséről.
11. A közszolgáltató a Ht. 78. §-ának megfelelően közszolgáltatói hulladékgazdálkodási tervet dolgoz ki.
12. Felek megállapodnak abban, hogy a települési szilárd hulladék begyűjtését Közszolgáltató az Önkormányzati Rendelet 2. számú mellékletében meghatározottak szerint végzi.
13. A lomtalanítást Közszolgáltató az Önkormányzati Rendelet 8.§ (7) bekezdése szerint köteles elvégezni. Ennek módszere, hogy az ingatlan tulajdonos a lomot az ingatlana elé kihelyezi, amelyet Közszolgáltató begyűjt.
14. A települési hulladék egyes újrahasznosítható összetevőinek - papír, műanyag, üveg, fém, – elkülönített gyűjtése gyűjtőhelyen, illetve a Közszolgáltató által szervezett házhoz menő elkülönített gyűjtéssel történik. Közszolgáltató a feladatot az Önkormányzati Rendelet 11. §-ában foglaltak szerint végzi.
15. Közszolgáltató vállalja, hogy a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat elvégzi.
16. Közszolgáltató vállalja a megfelelő nyilvántartási rendszer működtetését, a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítését.

V. Önkormányzat kötelezettségei

A szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat a szerződés időtartama alatt a közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátása érdekében kötelezettséget vállal arra, hogy

1. a Közszolgáltató számára szükséges információkat rendszeresen biztosítja, ennek keretében tájékoztatást ad a Közszolgáltatónak a Dunakeszi Közigazgatási területére kiadott új használatbavételi engedélyekről, illetve jelzi Közszolgáltatónak, ha tudomása van arról, hogy az egyes ingatlanulajdonosok nem, vagy nem szabályszerűen veszik igénybe a közszolgáltatást;
2. a Közszolgáltató kizárólagos közszolgáltatási jogát biztosítja;

3. elősegíti a közszolgáltatás körébe nem tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységek közszolgáltatással történő összehangolását, és a közszolgáltatásnak a településen végzett más közszolgáltatásokkal való összehangolását;
4. az Önkormányzati Rendeletben meghatározza a települési igények kielégítésére alkalmas hulladék gyűjtésére, szállítására, kezelésére szolgáló helyek és létesítmények körét;
5. jelen szerződéssel kapcsolatos, a szolgáltatást igénybe vevőket terhelő kötelezettségeket nyilvánosságra hozza.

VI. A közszolgáltatás finanszírozásának elvei és módszerei

1. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás finanszírozása során a Ht. alapelveit kell érvényesíteni, kiemelten az önellátás, közelség, szennyező fizet elveit, továbbá a költséghatékony hulladékgazdálkodási közszolgáltatás biztosításának elvét, és a keresztfinanszírozás tilalmának elvét.
2. A Közszolgáltatót az általa végzett hulladékkezelési közszolgáltatásért díjazás illeti meg, melyet a közszolgáltatást igénybe vevő, vagy igénybevételeire kötelezettől közvetlenül jogosult beszédni (hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj). Az Önkormányzatot a közszolgáltatás finanszírozásával kapcsolatosan kötelezettség nem terheli.
3. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) javaslatának figyelembevételével a szabályozásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.
4. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj legmagasabb mértékét a Ht. 91. §-ában foglalt eltérésekkel kell megállapítani, figyelemmel a rezsidíj-csökkentés teljesítésére vonatkozó előírásokra.

VII. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj beszedésére vonatkozó módszer leírása, valamint a díjkövetelés érvényesíthetőségi feltételei

1. A Közszolgáltató negyedévente, utólag, az egységes közszolgáltatói számlaképről szóló törvény, számviteli törvény, valamint más vonatkozó jogszabályok előírásainak figyelembevételével bocsátja ki a hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó számlát a közszolgáltatást igénybevevők felé.
2. A Közszolgáltató köteles a közszolgáltatási tevékenysége során, a kiszámlázott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjak befizetési feltételeiről gondoskodni.
3. A Közszolgáltató a késedelmes díjfizetések után – a Ptk-ban és az egyedi közüzemi szerződésben foglaltaknak megfelelően – jogosult késedelmi kamatot és kezelési költséget érvényesíteni a késedelmesen fizető felhasználókkal szemben.
4. A Közszolgáltató a kiszámlázott közszolgáltatási díjak beszedése érdekében a fogyasztókat a lejárt tartozás megfizetésére írásban felszólítja, illetve a tartozás behajtása érdekében a jogszabályokban biztosított lehetőségekkel él.



.....
előkészítette dr. Dávid Csilla





.....
ellenőrizte dr. Németh Samu

5. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételéért a közszolgáltatás igénybevevőjét terhelő díjhátralék és az azzal összefüggésben megállapított késedelmi kamat, valamint a behajtás egyéb költségei adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülnek.
6. A Közszolgáltató, a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetéssel köteles a közszolgáltatási díjjal késedelembe esett közszolgáltatás igénybevevőjét - ajánlott levél útján, a díjhátralék keletkezését követő 30 napon belül - írásban felhívni, a díjfizetési kötelezettségének elmulasztására és felszólítani annak teljesítésére.
7. Ha a postai úton történő kézbesítés azért hiúsul meg, mert a címzett vagy meghatalmazottja úgy nyilatkozik, hogy a küldeményt nem veszi át, az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni.
8. Ha az irat a Közszolgáltatóhoz „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, az iratot - az ellenkező bizonyításig - a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.
9. A felszólítás eredménytelensége esetén a díjhátralék megfizetésének esedékességét követő 45. nap elteltével a Közszolgáltató - a felszólítás megtörténtének igazolása mellett, és a jogszabályokban foglalt egyéb feltételek teljesítésével - a díjhátralék adók módjára történő behajtását a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi.
10. Ha a behajtás eredménytelen, ennek tényéről és okáról a NAV igazolást ad a Közszolgáltatónak.

VIII. A szerződés megszűnése

1. A közszolgáltatási szerződés megszűnik
 - a) a benne meghatározott időtartam lejártával;
 - b) a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével;
 - c) felmondással.
2. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződést az Önkormányzat felmondja, ha a közszolgáltató nem rendelkezik érvényes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel vagy az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.
3. Az Önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatási szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha a Közszolgáltató
 - a) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére vonatkozó jogszabályok vagy a rá vonatkozó hatósági döntés előírásait súlyosan megsértette, és ennek tényét a bíróság vagy a hatóság jogerősen megállapította,
 - b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.
4. A Közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felmondási okokon túlmenően akkor mondhatja fel, ha
 - a) az Önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a Közszolgáltató felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a Közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését


.....
előkészítette dr. Dávid Csilla


.....
ellenőrizte dr. Németh Samu

- b) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás szerződészerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
5. A közszolgáltatási szerződés felmondási ideje 6 hónap. A felmondási idő alatt a közszolgáltató a közszolgáltatást változatlanul ellátja. A jogviszony megszűnéskor a Közszolgáltató az Önkormányzat részére valamennyi nyilvántartását, a folyamatban lévő ügyek iratait maradéktalanul átadja. Felek közösen megállapodnak, hogy a szerződést bármelyik Fél írásban 6 hónapos felmondási idővel indoklás nélkül is felmondhatja.


IX. Egyéb rendelkezések

1. Felek megállapodnak abban, hogy Közszolgáltató köteles a jelen szerződés alapján végzendő tevékenységből eredő esetleges károk megtérítése érdekében felelősségbiztosításra vonatkozó szerződést fenntartani 50.000.000.-Ft / év értékhatárig, amely szerződés hatályosságát igazoló okiratot köteles évente Önkormányzat részére írásban megküldeni.
2. Jelen szerződésben foglaltak végrehajtását az Önkormányzat részéről a jegyző és a Közszolgáltató felelős vezetője közösen ellenőrzi.
3. A Felek esetleges jogvitáikat tárgyalásos úton egymás jogainak és jogos érdekeinek figyelembevételével próbálják meg rendezni.
4. A szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. A szerződés hat, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.
5. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályi rendelkezések az irányadóak.

Dunakeszi, 2014. *augus. 05.*.....



Dióssi Csaba polgármester
Dunakeszi Város Önkormányzata
képviselésében




dr. Molnár György
jegyző




Homolya József ügyvezető
Dunakeszi Közütemi Nonprofit Kft.
képviselésében

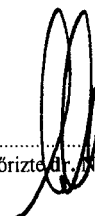
DUNAKESZI KÖZÜZEMI
Nonprofit Kft.
2120 Dunakeszi, Szent István u. 1.
Adószám: 10773020-2-13



Pállné Kovács Mária
pénzügyi osztályvezető



.....
előkészítette dr. Dávid Csilla



.....
ellenőrizte dr. Németh Samu

